

47

СОГЛАШЕНИЕ № 5 от 25 октября 2018 г.

о передаче отдельных бюджетных полномочий

В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем Поселение, в лице главы администрации Бабикова В.Р., действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, именуемая в дальнейшем Район, в лице главы администрации Низовского А.А., действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Поселение передает, а Район принимает на себя отдельные бюджетные полномочия Поселения по формированию и исполнению бюджета Поселения (далее – отдельные бюджетные полномочия) на 2019 год.

1.2. Отдельные бюджетные полномочия Поселения на 2019 год осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, принятыми органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления в пределах своей компетенции.

1.3. Порядок осуществления отдельных бюджетных полномочий Поселения на 2019 год осуществляется в соответствии с настоящим Соглашением.

1.4. Уполномоченным органом Района, осуществляющим непосредственное исполнение передаваемых полномочий, является комитет финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» - далее Комитет финансов. Комитет финансов выступает в данном Соглашении от имени Района по всем правам и обязанностям, возникающим на основании Соглашения.

Раздел 2. Права и обязанности сторон

2.1. Комитет финансов в процессе исполнения отдельных бюджетных полномочий Поселения на 2019 год принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. По письменному поручению Поселения подготовить проект решения о бюджете Поселения на 2019 год на основании прогнозируемых показателей по доходам Поселения и планируемых в соответствии с вопросами местного значения Поселения расходов на 2019 год, с обязательным утверждением в бюджете Поселения программы муниципальных заимствований на возникновение кассовых разрывов. При дефиците бюджета Поселения указать наличие источников финансирования дефицита бюджета.

2.1.3. Составить сводную бюджетную роспись Поселения в разрезе главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Поселения в соответствии с утвержденным решением о бюджете Поселения на 2019 год, нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком.

2.1.4. Направить в Поселение на утверждение сводную бюджетную роспись Поселения не позднее срока, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.1.5. Обеспечить ведение юридического дела участников и не участников бюджетного процесса Поселения.

2.1.6. Обеспечить ведение лицевых счетов органов местного самоуправления, казенных, автономных и бюджетных учреждений (далее учреждений) Поселения.

2.1.7. Распоряжаться средствами бюджета Поселения на счете местного бюджета, открытом в отделении по Всеволожскому району УФК по Ленинградской области.

2.1.8. Распоряжаться средствами органов местного самоуправления, казенных, автономных и бюджетных учреждений Поселения на лицевых счетах, открытых в комитете финансов.

2.1.9. Осуществлять проверку представленных платежных документов на соответствие требованиям финансово-бюджетного законодательства и необходимые мероприятия по производимым выплатам, в соответствии с установленными регламентом и Порядком.

2.1.10. Осуществлять контроль в соответствии с пунктом 5 статьи 99 федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.11. Осуществлять учет операций по исполнению бюджета Поселения.

2.1.12. Формировать отчеты об исполнении бюджета Поселения в порядке, установленном финансово-бюджетным законодательством.

2.1.13. По письменному поручению Поселения готовить проекты решений о внесении изменений в бюджет Поселения и вносить изменения в сводную бюджетную роспись Поселения.

2.1.14. Сформировать проект решения об исполнении бюджета Поселения за 2019 год и в сроки, установленные решением о бюджетном процессе Поселения, представить его в Поселение на рассмотрение и утверждение представительным органом Поселения.

2.1.15. Использовать финансовые средства, полученные на осуществление полномочий Поселения, на цели, предусмотренные настоящим Соглашением.

2.2. Комитет финансов имеет следующие права на:

2.2.1. Финансовое обеспечение исполнения отдельных бюджетных полномочий Поселения на 2019 год в размере, необходимом для осуществления полномочия Поселения, за счет средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района из бюджета Поселения.

2.2.2. Получение от Поселения прогнозируемых показателей по доходам Поселения и планируемых в соответствии с вопросами местного значения Поселения расходов на 2019 год.

2.2.3. Получение от Поселения решения о бюджете Поселения на 2019 год и решений о внесении изменений в бюджет Поселения на следующий день с момента утверждения данных решений.

2.2.4. Получение от Поселения сводной бюджетной росписи Поселения на 2019 год, утвержденной главой администрации Поселения.

2.2.5. Требование оформления платежных документов в соответствии с бюджетным законодательством и оправдательных документов к ним.

2.2.6. Осуществление операций по лицевым счетам учреждений в пределах имеющихся остатков средств, в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.2.7. Приостанавливать осуществление операций по лицевым счетам учреждений Поселения в случае неисполнения обязательств Поселения по пункту 2.3.12. настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить передачу бюджету муниципального района финансовых средств, необходимых для осуществления полномочия Поселения.

2.3.2. Разработать, утвердить и представить в Район муниципальные правовые акты, необходимые для исполнения Районом полномочия Поселения.

2.3.3. Представить в Комитет финансов прогнозируемые показатели по доходам Поселения и планируемые расходы Поселения на 2019 год в соответствии с вопросами местного значения поселений (при дефиците бюджета Поселения указать источники финансирования дефицита бюджета).

2.3.4. Обеспечить утверждение подготовленного Комитетом финансов проекта решения о бюджете Поселения на 2019 год и проектов решений о внесении изменений в бюджет Поселения и опубликовать их в средствах массовой информации

2.3.5. Направить на следующий день после утверждения в Комитет финансов решение о бюджете Поселения на 2019 год.

2.3.6. В течение двух дней с момента получения утвердить в двух экземплярах сводную бюджетную роспись Поселения и передать один экземпляр росписи в Комитет финансов.

2.3.7. Самостоятельно в соответствии с принятым решением о бюджете Поселения на 2019 год осуществлять заимствование и вести бюджетный учет кредитов в соответствии с действующим финансово-бюджетным законодательством.

2.3.8. Обеспечить представление в Комитет финансов документов, необходимых для ведения юридического дела и для открытия лицевых счетов учреждений Поселения.

2.3.9. Соблюдать порядок оформления платежных документов на расходование средств.

2.3.10. Предоставлять заявки на оплату расходов и заявки на выплату средств автономных и бюджетных учреждений по установленной форме в пределах имеющихся средств на счете бюджета и доведенных лимитов бюджетных обязательств на 2019 год в разрезе функциональной и экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2.3.11. Предоставлять информацию и документы, необходимые для осуществления контроля в соответствии с пунктом 5 статьи 99 федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.12. Соблюдать установленный регламент и Порядок взаимодействия с участниками и не участниками бюджетного процесса Поселения.

2.3.13. Своевременно представлять в Комитет финансов отчеты об исполнении бюджета Поселения в порядке, установленном финансово-бюджетным законодательством.

2.3.14. Утвердить решение об исполнении бюджета Поселения за 2019 год и опубликовать его в средствах массовой информации.

2.3.15. Осуществлять контроль за исполнением Комитетом финансов полномочия Поселения.

2.3.16. Оказывать содействие Комитету финансов в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им полномочия Поселения, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством по вопросам осуществления органами местного самоуправления муниципального района полномочия Поселения.

2.4. Поселение имеет право:

2.4.1. Издавать в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, принятые в соответствии с бюджетным законодательством по вопросам, регулирующим бюджетные правоотношения.

2.4.2. Получить от Комитета финансов подготовленный проект решения о бюджете Поселения на 2019 год, проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете Поселения на 2019 год.

2.4.3. Получить от Комитета финансов составленную сводную бюджетную роспись Поселения.

2.4.4. Получать от Комитета финансов необходимую информацию по движению и остатку средств на лицевом счете в порядке, установленном регламентом.

2.4.5. Контролировать своевременность зачисления и перечисления средств с лицевого счета Поселения.

2.5. Комитет финансов не несет ответственности:

- по обязательствам Поселения и учреждений Поселения;
- за правильность оформления платежных и иных документов (договоров, актов, накладных, смет, счетов и др.), на основании которых Поселением приняты денежные обязательства по осуществлению расходов и платежей за счет средств местного бюджета Поселения в соответствии с требованиями к заполнению первичных платежных документов и законностью заключения сделки;
- за нецелевое использование средств бюджета Поселения.

Раздел 3. Финансовое обеспечение

3.1. Полномочия Поселения по формированию и исполнению бюджета поселения на 2019 год осуществляется Районом за счет средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Поселения в бюджет Района, в размере 483 343 рубля.

Размер иных межбюджетных трансфертов устанавливается в соответствии с Порядком расчета финансовых средств на исполнение полномочий, являющихся приложением к настоящему Соглашению (приложение 1).

3.2. Иные межбюджетные трансферты для реализации переданных полномочий перечисляются в бюджет Района ежемесячно до 10 числа в размере 1/12 годового объема.

ИДЕНТИФИКАТОР

4

Раздел 4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее осуществление переданного им в соответствии с настоящим Соглашением полномочия.

4.2. В случае неисполнения Поселением обязательств по финансированию переданных Району полномочий, Район вправе требовать расторжения настоящего Соглашения и уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы иных межбюджетных трансфертов на 2019 год, а также возмещения понесенных убытков в части, непокрытой неустойкой.

4.3. Район несет ответственность за осуществление переданных ему полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

Раздел 5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 2019 финансового года.

Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по соглашению Сторон или по письменному уведомлению одной из Сторон в случае наступления обстоятельств, при которых дальнейшее осуществление Районом полномочия Поселения по формированию и исполнению бюджета Поселения становится невозможным или нецелесообразным при условии, что уведомление о прекращении действия настоящего Соглашения направлено другой Стороне не позднее двух месяцев до даты прекращения настоящего Соглашения.

РАЙОН

Администрация МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
УФК по Ленинградской области (Комитет финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район», л/с 04453004430),
ИНН 4703083858, КПП 470301001,
ОКТМО 41612000,
р/счет 401018102000000010022
Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург,
БИК 044106001.
КБК – 00520240014050000151

Глава администрации



А.А. Низовский

ПОСЕЛЕНИЕ

Администрация МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
л/с 02.0104.0108.1
ИНН 4703083417 КПП 470301001
ОКТМО 41612420
Р/сч 40204810900000003401
Отделение Ленинградское
г. Санкт-Петербург

Глава администрации



Бабиков В.Р.

Порядок
расчета финансовых средств на исполнение отдельных бюджетных полномочий

Размер иных межбюджетных трансфертов на исполнение отдельных бюджетных полномочий МО «Куйвозовское сельское поселение» на 2019 год определяется исходя из месячного норматива финансовых средств, рассчитанной по формуле:

$$H = (П * Вп + У * Ву + Р * Вр + К * Вк) * Ч + М, \text{ где}$$

Н – месячный норматив финансовых средств;

П – количество платежных документов для обработки в месяц, установлено по итогам работы за 9 месяцев 2018 года;

Вп – среднее время обработки одного платежного документа (заявки на расход) составляет согласно статистическим данным 25 минут;

У – количество уведомлений для формирования и обработки в месяц, установлено по итогам работы за 9 месяцев 2018 года;

Ву – среднее время для формирования и обработки одного уведомления составляет согласно статистическим данным 15 минут;

Р – количество проектов решений о бюджете и о внесении изменений в решения о бюджете в месяц, установлено по итогам работы за 9 месяцев 2018 года;

Вр – среднее время подготовки одного проекта решения составляет согласно статистическим данным 4 часа;

К – количество объектов контроля, осуществляемого по части 5 статьи 99 федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», установлено по итогам работы за 9 месяцев 2018 года;

Вк – среднее время на обработку одного объекта контроля согласно статистическим данным 15 минут;

Ч – стоимость одного рабочего часа, рассчитанная как сумма 1/12 годового фонда оплаты труда и начислений на него по среднему должностному окладу муниципальных служащих комитета финансов, деленная на 166,5 (среднее количество рабочих часов в месяц);

М – расходы на материально-техническое обеспечение, в состав которого входят канцелярские товары, бумага, картриджи для принтеров, обслуживание вычислительной техники и оргтехники, оплата услуг связи и пр. Данный показатель составляет 1 процент от величины $(П * Вп + У * Ву + Р * Вр + К * Вк) * Ч$.